

Unitárius Alkotók Társasága

Alapszabály

I. Általános rendelkezések

1. Az Egyesület elnevezése: Unitárius Alkotók Társasága
2. Az Egyesület rövidítése: UART
3. Az Egyesület alapítási éve: 2008.
4. Az Egyesület székhelye: 1054 Budapest, Alkotmány utca 12. /Heltai Gáspár Unitárius Könyvesbolt/
5. Az Egyesület jogállása: Önálló jogi személy
6. Az Egyesület működési területe: Magyarország egész területe
7. Az Egyesület működését szabályozó dokumentumok: a legfőbb szabályozó dokumentum az Egyesület Alapszabálya.
8. Az Egyesület az 1997. évi közhasznú szervezetekről szóló CLVI. tv 26. § c. / pont 3. alpontjában szereplő tudományos tevékenység, kutatás; 4. alpontjában szereplő nevelés és oktatás, képességfejlesztés és ismeretfejlesztés; 5. alpontjában szereplő kulturális tevékenység; 11. alpontjában szereplő hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése; 13. alpontjában szereplő, a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenységet végzi.
9. Az Egyesület képviselőjét az elnök látja el.
10. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet, amennyiben az általánosan meghatározott pályázati és egyéb feltételeknek megfelel.

A közhasznúság követelményeinek megfelelően az Egyesület:

- a) vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- b) gazdálkodása során elért eredményeit nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja;
- c) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

11. A közhasznú működéssel kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést az Egyesület elnöke engedélyezheti.

12. A közhasznú működésnek szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánosságra hozatalakor az Unitárius Élet és a Partium folyóiratokat kell igénybe venni.

II. Az Egyesület célja

Az Egyesület 2002-ben a Partium - műhelyéből bontakozott ki, a beregi unitárius szórvány alkotó tevékenységének kiteljesedéseként.

1. Az Egyesület célja: az alkotó unitáriusok és szimpatizánsok műhelye kíván lenni. Az egyesület céljainak megvalósulása érdekében feladatának tekinti, hogy népszerűsítse az unitárius és szimpatizáns alkotók munkáját. Ezért fontosnak tartja egy olyan alkotó műhely létrehozását, amely lehetővé teszi a korszerű és a legszélesebb értelemben vett unitárius és szabadelvű protestáns szellemiség bemutatását. E cél érdekében felvállalja a Partium nevű folyóirat kiadását, előadások, vitafórumok és szimpóziumok tartását, illetve alkotótáborok, irodalmi matinék és képzőművészeti tárlatok szervezését.

- Kiépíti és ápolja a testvéri kapcsolatot a Dávid Ferenc Egylettel.
- Vállalja az unitárius lelkész-író elődünk Balázs Ferenc lelki és szellemi örökségét és a Balázs Ferenc nívódíjat, amelyet az elnökség döntése alapján két évente ítél oda a legjobb alkotóinak.

2. A fenti célt a következő eszközök segítségével kívánja elérni:

- Érdekegyeztetés,
- Közösségi elvű vállalkozások fejlesztése, innovációs központok,
- Közösségi elvű szervezetfejlesztés, egy szervezet tagságának közösségre értve,
- Szervezetfejlesztés: kicsi, induló civil kezdeményezések segítése,
- Kutatómunka, műhelymunka, önképzés, szupervízió,
- Stratégiai fejlesztési tervek,
- Szinoptikus elvű hálózatfejlesztés,
- Szektorközi kapcsolatok fejlesztése önkormányzat és civilek között,
- A civilek feladatátvállalásának segítése,
- Csoportos döntéshozási folyamatok levezetése,
- Tematikus tréningek.

3. Az egyesületi célok megvalósítása érdekében az Egyesületen belül „Műhely”-ek működnek. Az Egyesület megalakulásakor ezek a következők:

- Partium Műhely
- Pécsi UART Műhely
- Budapesti UART Műhely
- Beregi UART Műhely
- Erdélyi UART Műhely

A Műhelyek a tagok saját elhatározásából jönnek létre. Működésüket az alkotó tagok és az Elnökség biztosítja. Tevékenységük nem lehet ellentétes az Egyesület alapszabályában meghatározott célkitűzéseivel. Önálló jogi személyiséggel nem rendelkeznek.

III. Az Egyesület feladatai

Az Egyesület tevékenységi körei:

- kulturális tevékenység (művészeti tevékenység, kulturális örökség ápolása, hagyományőrzés)
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- tudományos tevékenység, kutatás,
- környezetvédelem,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,
- közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatások;

IV. Az Egyesület szervezeti felépítése

1. Az Egyesület vezető szerve

Az Egyesület vezető szerve a Közgyűlés

2. A Közgyűlés:

- a) A Közgyűlés a tagok összessége, így az Egyesület legfőbb szerve és legfőbb, legdemokratikusabb döntéshozói fóruma.
- b) A Közgyűlést legalább évente egyszer össze kell hívni.

A Közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlési meghívót tértivevényes postai úton kell kiküldeni a tagok részére. A meghívót a közgyűlés megtartása előtt 8 (nyolc) nappal kell kézbesíteni. A meghívónak tartalmazni kell a napirendi pontokat.

A Közgyűlés határozatképes, ha legalább a tagság 50%-a+1(egy) fő jelen van. Ha a Közgyűlés nem határozatképes, a Közgyűlést 1(egy) hónapon belül meg kell ismételni. A megismételt Közgyűlés újbóli időpontját az eredeti meghívóban közölni kell és azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendekre vonatkozóan a megjelentek létszámára tekintet nélkül határozatképes. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha a Bíróság elrendeli. Továbbá össze kell hívni a Közgyűlést, ha a tagok egyharmada kéri a napirendi pontok megjelölésével. Ez esetben a tagoknak nevükkel és aláírásukkal kell ellátniuk a Közgyűlés összehívására vonatkozó kérelmüket.

A kérelmet az elnökségnek kell benyújtani, mely köteles gondoskodni a Közgyűlés összehívásával kapcsolatos leendő ellátásáról.

c) A Közgyűlésnek joga van bármely egyesületi kérdésben határozatot, döntést hozni, amennyiben határozatképes.

A Közgyűlés nyilvános, azon megfigyelőként bárki részt vehet.

d) A Közgyűlésen a határozathozatal szavazással történik. Csak tag szavazhat. Minden tagnak, minden kérdés esetében egy szavazati joga van.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és módosítása;
- az Elnökség tagjainak, illetőleg ha ennek bekövetkezte szükségessé válik, a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása
- az évi költségvetés meghatározása;
- az ügyintéző szerv évi beszámolójának, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadása;
- az egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondása;
- döntés az alapszabály szerint kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben.

Közgyűlés döntései, határozat hozatalai közül az Alapszabály módosítása, az elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, egyéb vezető tisztségviselőket érintő személyi kérdések, programbeszámolók és tervek, a gazdasági beszámolók, valamint az Egyesület éves beszámolójának jóváhagyása, a közhasznúsági jelentés elfogadása esetében a 'határozatokhoz, döntésekhez, elfogadásokhoz 2/3-os többség szükséges.

Minden egyéb döntés, határozat esetén a megjelentek legalább 50%-nak + 1 főnek az igenlő szavazata szükséges. A döntéseket a Közgyűlés nyílt szavazással hozza meg.

A Közgyűlés törvénysértő határozatát bármely tag a tudomására jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt megtámadhatja.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685 § b. pont), élettársa a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót;
- a költségvetési támogatás felhasználását;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- a cél szerinti juttatások kimutatását;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásaitól, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- az Egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának adatait, valamint a közhasznúsági jelentést a Partium című folyóiratban teszi közzé az egyesület.

3. Elnökség

A közgyűlés a tagok közül négy főből álló elnökséget választ. Az Elnökség tagjai: elnök, két alelnök, titkár. A gazdasági ügyeket az Elnök végzi. A tiszteletbeli elnöki címmel felruházott tag nem tagja az Elnökségnek. A titkár látja el az Egyesület adminisztrációs, szervezési és nyilvántartási munkáit.

A közgyűlés az elnökség tagjait 3 évre választja.

Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörében. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökséget az elnök hívja össze. Az Elnökséget negyedévenként kell összehívni. Az ülésre szóló meghívót a napirend feltüntetésével az ülés előtt 8 (nyolc) nappal kell kiküldeni tértivevénnyel.

Az Elnökség határozatképes, ha az elnökön kívül legalább két alelnök jelen van az ülésen.

Az egyesületet és az Elnökséget az elnök képviseli. Akadályoztatása esetén az általa kijelölt alelnök helyettesíti.

Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések, közhasznú társasággal kapcsolatos döntések) és illető jogok vállalásáról - beszámolási kötelezettség és a Felügyelő Bizottság tájékoztatása mellett - dönteni.

Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bármely tag részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő.

Az Elnök köteles az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Az Elnökség döntéseire a jelen alapszabályban rögzített közlés, nyilvánosságra hozatal módja, iratokba való betekintés rendje szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685.§ b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

4. Felügyelő Bizottság

Ha az Egyesület éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, felügyelő bizottság létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn. Ebben az esetben a Felügyelő Bizottság három tagú lesz: elnök és két tag alkotja.

5. Tiszteletbeli elnök

Az egyesület bármelyik tagját a közgyűlés tiszteletbeli elnöki címmel ruházhatja fel.

6. Összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) az Egyesület vagy legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] ugyanannál a szervezetnél a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg. Nem lehet könyvvizsgáló az Egyesület alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá az Egyesület vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], továbbá az Egyesület munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy az Egyesület részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is. Ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a feladatait. Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

V. Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület tagja lehet minden magyar és külföldi állampolgár, illetve olyan kormányzattól, politikától független, non-profit jogi személyiséggel rendelkező és nem rendelkező szervezet, aki belépési nyilatkozat aláírásával vállalja az Egyesület Alapszabályának elfogadását. Új tag felvételéről az elnökség dönt.
2. A tagsági viszony a belépési nyilatkozat kitöltésével és aláírásával, valamint az Elnökségnek a felvétellel kapcsolatos döntési határozatával veszi kezdetét.
3. Minden tagnak joga van:
 - a) részt venni a folyó programokban és az Egyesület napi munkájában,
 - b) részt venni az Egyesület nyilvános rendezvényein,
 - c) gyűléseken részt venni, ott véleményt nyilvánítani,
 - d) javaslatot tenni személyi és tevékenységi kérdésekben,
 - e) az életkorának megfelelő tisztség betöltésére,
 - f) az Egyesületet felügyelő szervnél indítványozni az jogszabályokba ill. az Alapszabályba ütköző határozatok megsemmisítését,
 - g) részesülni a Közgyűlés által meghatározott kedvezményekben,
 - h) az Egyesület vagyontárgyait használni.
 - i) A tagok a Közgyűlésen szavazati joggal rendelkeznek, választók, és választhatók,
 - j) A tagokat megilletik egyéb olyan jogok is, amelyek az Alapszabály egyes részeiben külön fel vannak tüntetve,
 - k) Jogosult az egyesületi gazdálkodásba való betekintésre.

4. Minden tag kötelessége

- a) az Alapszabály betartása,
- b) tagdíj fizetése

5. A tagsági (jog)viszony megszűnik: önkéntes kilépéssel, a tag halálával, kizárással, illetőleg jogi személy tag esetén jogutód nélküli megszűnéssel. A kilépést írásban kell közölni az Egyesület elnökségével.

A közgyűlés kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét. A kizárással fenyegetett tag előadhatja védekezését.

A tagsági viszony megszűntével megszűnik vele együtt az Egyesület és a volt tag közötti minden Alapszabályban rögzített jog és kötelezettség is, valamint a volt tag elveszti minden addig betöltött funkcióját is.

VI. Az Egyesület anyagi forrásai, gazdálkodása

1. Az Egyesület bevételei:

- a) tagsági díj,
- b) a tagok adományai, támogatása, juttatása,
- c) külső személyek támogatásai, juttatásai, adományai,
- d) reklámszerződésekből, szponzorálásból befolyt összegek,
- e) rendezvényekből, kiadványokból befolyt összegek,
- f) munkavállalás útján szerzett bevételek,
- g) pályázatokból befolyt összegek,
- h) az Egyesület által létrehozott vállalkozások bevételei,
- i) pénzügyi befektetésekből kapott pénzösszegek,
- j) az alaptőke kamatai.

2. Az Egyesület gazdálkodása.

Az Egyesület éves költségvetés alapján dolgozik. Az Egyesület tartozásait saját vagyonával fedezi, az Egyesület tartozásaiért a tagok saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület, az Alapszabályban rögzített tevékenységi köröknek, feladatoknak, céloknak megfelelően non-profit vállalkozásokat hozhat létre, melynek bevételeit az Egyesületbe visszaforgatva programjai megvalósulásának elősegítésére használhat csak fel.

Bankszámla kezelésére az elnök és valamelyik alelnök együttesen jogosult. Az elnök akadályoztatása esetén a bankszámla feletti rendelkezési jogát írásban bármelyik alelnökre átruházhatja.

Befektetési tevékenység folytatása esetén befektetési szabályzatot kell készíteni, amelynek elfogadása közgyűlési hatáskörbe tartozik.

VII. A működés és a határozatok nyilvántartásának és közzétételének szabályai

Az Elnökség a

- Közgyűlés és az
 - Elnökség
- határozatairól köteles nyilvántartást vezetni.

a./ A nyilvántartásnak a határozat

- tartalmát,
- időpontját és hatályát
- a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, akkor személyét) kell tartalmazni.

b./ A Közgyűlés és az Elnökség határozatait a tagokkal írásban, postai úton, tértivevénnyel kell közölni. Ezen kívül a határozatokat a Partium és az Unitárius Élet folyóiratokban nyilvánosságra kell hozni.

VIII. Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlattal, illetőleg megszűnésének megállapításával. Ha az egyesület megszűnik, vagyonát a Magyarországi Unitárius Egyháznak kell átadni.

IX. Záró rendelkezések.

1. Az Egyesület önálló jogi személy, működésére az 1989. évi II. törvény, valamint az 1997. évi CLVI. tv rendelkezései és a Ptk vonatkozó szabályai az irányadóak.
2. Az Egyesület Alapszabályát az alapító tagok tizenketten 2008. május 22-én a Heltai Gáspár Unitárius Könyvesboltban tartott Alakuló Közgyűlése egyhangú határozattal jóváhagyta.
3. Az Egyesület Alapszabályát a Fővárosi Bíróságnak az Elnök a nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

Budapest, 2008. szeptember 18.

Dr. Karner Ottó
elnök